

Dekanat Theologische Fakultät

ZUSTÄNDIGKEITEN

| Ich brauche: | Ich wende mich an: | im Büro: |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Büroschlüssel | Markus Isch | A308 (MO-DO) |
| Campus-Account | Nikolaos Fries | A003 (MO-FR Nachmittag) |
| Diplompapier | Nadja Bucheli | A309 (DI-FR) |
| Hilfe bei <ul style="list-style-type: none"> - Druckereinrichten/Druckerproblemen - Problemen mit Kopiergeräten - IT-Fragen (Programme, Problembehebung) - Technik (Beamer, Laptop installieren, Kabel organisieren) | Nikolaos Fries <i>oder</i> Philipp Lammerskitten | A003 (MO-FR Nachmittag) A003 (nach Vereinbarung) |
| Hilfe <ul style="list-style-type: none"> - Eingaben Zeiterfassung (Bridge4Erp) | Philipp Lammerskitten | A003 (nach Vereinbarung) |
| Kopiercode | Anita Häberli (in dringenden Fällen Vertretung durch Nikolaos Fries) | A305 (i.d.R.MI) |
| Kopierkarte | Markus Isch/Simone Häberli | A308 (MO-DO) |
| Kopierpapier | Markus Isch/Simone Häberli Bibliothekare | A308 (MO-DO) A017 (MO-FR) |
| PC oder Laptop | Nikolaos Fries | A003 (MO-FR Nachmittag) |
| Postfächli (Beschriftung, Änderungen) | Anita Häberli | A305 (i.d.R.MI) |
| Raumreservation (ausserhalb KSL-Veranstaltungen) | Markus Isch | A308 (MO-DO) |
| Schlüssel für Ablagefächli im Erdgeschoss | Markus Isch | A308 (MO-DO) |
| Toner für Kopierer oder Drucker | Nikolaos Fries (<i>oder</i> Dekanat) | A003 (MO-FR Nachmittag) |
| Zutritt ausserhalb Öffnungszeiten | Markus Isch/Simone Häberli | A308 (MO-DO) |

ZUSTÄNDIGKEITEN PROZESSE

| Prozesse | Zuständigkeit |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fakultätskalender – Eintragen gemeldeter Veranstaltungen | Dekanat (Simone Häberli) |
| Kontrolle Jahreszeiterfassung (Bridge4Erp) | Dekanat (Simone Häberli/Markus Isch) Dekanat |
| Personalfragen/Anstellungen Personal | (Simone Häberli/Markus Isch) Dekanat (Nadja |
| Prüfungswesen | Bucheli) |
| Rechnungen / Kreditorenworkflow | Dekanat (Markus Isch) |
| Studiengestaltung | Studienkoordinator (St. Münger) |
| Veranstaltungen publizieren/kommunizieren | Dekanat (Simone Häberli) |
| Website <ul style="list-style-type: none"> - Inhalte - Technische Freigabe/Technische Fragen - Konzept/Monitoring | Institute/Abteilungen, Dekanat Nikolaos Fries/Marc Eggenschwiler/ggfls. Institute KÖff (Benjamin Schliesser) |